



# CENTRO PONTIFICE PABLO VI

C/Juan Carvallo nº 8 41006 SEVILLA

954 63 54 29 Fax 95465 48 16

Web: [www.pontificepablovi.com](http://www.pontificepablovi.com)

e-mail: [director@pontificepablovi.com](mailto:director@pontificepablovi.com)

**EDUCACION SECUNDARIA**

## FIN DE LA JORNADA INTENSIVA

Estimadas familias, nos dirigimos a Uds. para informarles sobre el inicio de la jornada ordinaria de nuestro Centro a partir del próximo lunes 30 de Septiembre. Adjuntamos a este documento un cuadro informativo con los horarios y puertas de entradas y salidas.

### ❖ **MEDIOS PARA LA COMUNICACIÓN CON LAS FAMILIAS**

Dado que el funcionamiento de un centro escolar, es algo vivo, que puede necesitar ajustes a lo largo de un curso, es necesario estar atentos a los medios de difusión del Centro para estar puntualmente informados.

La **agenda escolar** enseña a los menores a organizar su trabajo y facilita y agiliza la comunicación Centro-Familia y Familia-Centro por lo que es altamente recomendable su uso. Además con la firma de los adultos podemos cerciorarnos de que el comunicado ha sido leído, tanto por parte del profesor como del tutor legal.

Mediante la **página web del Centro** ([pontificepablovi.com](http://pontificepablovi.com)) se ofrece a las familias información de carácter general.

Desde hace varios cursos, y en consideración a la situación social, la DIRECCIÓN del Centro ofrece el servicio de **Alexia (línea digital)** de forma gratuita para todas las familias que lo soliciten. Esta solicitud se realiza en el correo [infopontificepablo6@gmail.com](mailto:infopontificepablo6@gmail.com) donde pueden obtener sus claves personales y notificar cualquier incidencia en el servicio. Aprovechamos para recordar que a dicho servicio se puede acceder desde la página web o desde la versión App. Es conveniente actualizar cada cierto tiempo la versión App en Google Play o Apple Store.

### ❖ **UNIFORMIDAD.**

Desde el próximo lunes 30 de Septiembre los alumnos de secundaria deben traer el uniforme que corresponde al horario: "**Deportivo**" con chándal y camiseta (y polar en caso de necesidad) los días de Educación Física; y "**Ordinario**" los días que no tienen Educación Física. Por lo tanto el pantalón corto y la camiseta que han utilizado durante los primeros días de Septiembre pasan a ser uniformidad **sólo las horas de Educación Física**.

Está prohibido que los alumnos accedan a las instalaciones del Centro con ropa distinta a la uniformidad obligatoria del mismo.

### ❖ **PUNTUALIDAD**

La puntualidad es un valor exigible en cualquier proceso de formación.

No obstante, somos conscientes de la necesidad por cuestiones burocráticas o sanitarias que puede tener alguna familia de **incorporarse más tarde** de la hora señalada y necesitamos que sea directamente a su grupo y **A LA HORA DE RECREO**, informando al profesorado allí presente para que lo anote en el parte de incidencias de su aula cuando finalice el recreo.

Durante la primera y **ÚLTIMA** hora de clase no se avisará a ningún alumno para salir antes de la hora prevista.

### ❖ **REUNIONES CON LAS FAMILIAS.**

Las reuniones de inicio de curso de los tutores y las familias están en proceso de planificación por lo que se ofrecerá información específica próximamente.

Las tutorías presenciales serán los martes de 16:45 a 17:45 y complementaremos mediante atención telefónica. Aprovechamos para pedir a toda la comunidad educativa que respete el tiempo de descanso de los profesionales que así como emplean su tiempo, trabajo y motivación en formar y colaborar con la educación de los menores también necesitan tiempo de ocio y para sus familias.

### ❖ **PLAN DE CONVIVENCIA**

Recordamos a las familias que portar en las instalaciones del Centro escolar sustancias perjudiciales para la salud (váper, tabaco,...) es una conducta intolerable, constituye una "falta gravemente perjudicial para la Convivencia" y determina expulsión inmediata.

Igualmente recordamos que está prohibido tener teléfonos móviles en el interior del Centro y mucho peor hacer uso de los mismos, por lo que los alumnos que así lo hagan serán sancionados. (el centro no se hace responsable de la pérdida, o deterioro de los teléfonos introducidos al margen del reglamento)

Muchas gracias por valorar nuestros esfuerzos  
CENTRO PONTÍFICE PABLO VI  
DIRECCIÓN